

## PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL

Teniendo en cumplimiento de la Circular Única 047 de 2007 y la Circular Externa 000008 de 2018 de la Superintendencia Nacional de Salud en su Título VII "Protección al Usuario y Participación Ciudadana", cuyo fin es promover la participación social en Salud a través de espacios que permitan la interacción entre el Subsistema de Salud de la Policía Nacional y las Asociaciones y Veedurías con las que se cuenta en el Ámbito Nacional, a continuación se relacionan las reuniones mensuales realizadas, así:

### REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 1

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 06/10/ 2020</li> <li>➤ 04/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación ACORPOL</li> <li>➤ Veeduría VEPCA</li> </ul>	
<b>➤ TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Información referente al funcionamiento de Sanidad Policial Bogotá,</li> <li>➤ Dificultades presentadas con la asignación de citas medicas</li> <li>➤ Funcionamiento administrativo y asistencial de la Unidad Prestadora de Salud Bogotá.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Reforzar los procesos de capacitación al personal que labora en la Unidad Prestadora de Salud Bogotá en humanización en la prestación de servicios de salud, tanto para el personal asistencial como para el administrativo</li> <li>➤ Continuar con las reuniones mensuales realizadas con los representantes asociaciones y veedurías.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informar a los usuarios de los avances y cambios del Subsistema de Salud.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de las asociaciones y veedurías.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Bogotá</li> </ul>	13 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Telefónica</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CUNDINAMARCA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 20/10/2020</li> <li>➤ 22/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veedurías y asociaciones de Girardot y Soacha</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socialización situaciones específicas del Establecimiento de Salud Policial Primer Nivel Girardot</li> <li>➤ Portafolio de servicios de la red contratada ESE HOSPITAL LA MESA LEON ALVAREZ DIAZ de la mesa (Cundinamarca) a los usuarios del Subsistema de salud Policía nacional del municipio de Soacha.</li> <li>➤ De igual manera la activación de servicio de odontología general en el Establecimiento de Salud Policial Primer Nivel Soacha.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Verificación de casos específicos de atención médica a usuarios con servicios pendientes.</li> <li>➤ Socializar a los usuarios sobre derechos deberes y nuevo portafolio de servicios.</li> <li>➤ Contribuir como equipo de trabajo del Establecimiento de Salud Policial Primer Nivel Soacha a la calidad de vida de los usuarios satisfaciendo sus necesidades en salud</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Escuchar y atender todas la inquietudes e inconformidades que presentan nuestros usuarios del subsistema de salud de la Policía nacional de Girardot y su zona de influencia quienes interponen sus</li> </ul>		

<p>inconformidades atreves de los grupos de veedores, de igual forma hacer el respectivo seguimiento a los compromisos que queden en la reunión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Motivar a los usuarios a hacer uso de los servicios en la red externa y del portafolio de servicio que se presta en el Establecimiento de Salud de Primer Nivel Soacha.</li> <li>➤ Garantizar la prestación de los servicios a los usuarios de la red externa contratada.</li> <li>➤ Aumentar el nivel de satisfacción a nuestros usuarios del Subsistemas de salud Policía Nacional con nuestro portafolio de servicio ofertado.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Seguimiento a los casos espécies en donde se revisaron los servicios pendientes de cada usuario y se brindó la orientación para el acceso a los mismos.</li> <li>➤ Se sigue haciendo el seguimiento de la inconformidad sobre los aires acondicionados.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe del Establecimiento de Salud Policial Primer Nivel Girardot y Soacha.</li> </ul>	14 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo Electrónico</li> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOYACÁ</b>
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 15/10/2020</li> <li>➤ 21/10/2020</li> <li>➤ 30/10/2020</li> <li>➤ 17/11/2020</li> <li>➤ 23/11/2020</li> <li>➤ 25/11/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría Santa Rosa</li> <li>➤ Veedurías Unidad Prestadora de Salud Boyacá</li> <li>➤ Veeduría Barbosa</li> <li>➤ Veeduría Chiquinquirá</li> <li>➤ Veeduría De Garagoa</li> </ul>
<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Estadísticas sobre consultas programadas consultas asistidas e insistencias de usuarios del mes en curso, entre otros.</li> <li>➤ Derechos deberes y prohibiciones.</li> <li>➤ Implementación del nuevo espacio en el ESPRI. Se presenta al presidente de la veeduría al nuevo comandante del Distrito.</li> <li>➤ Socialización sobre la entrega de los medicamentos a domicilio a pacientes que vivaban en el área urbana del municipio.</li> <li>➤ Atención por tele-consulta y video consulta que se realiza por parte del personal de salud a los usuarios de PONAL Boyacá.</li> <li>➤ Se habló sobre el nuevo programa de atención medica domiciliaria para usuarios que tengan patologías de base, donde se realizaran seguimientos en casa, entre otros.</li> <li>➤ Funcionamiento del ESPRI SANTA ROSA.</li> <li>➤ Funciones de las oficinas de Atención al Usuario.</li> <li>➤ Funcionamiento del aplicativo SIPQRS medios por donde se pueden interponer sus necesidades.</li> </ul>	
<b>COMPROMISOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Revisar y verificar horarios de atención de las farmacias.</li> <li>➤ Revisar y corroborar los horarios de los dispensarios de medicamentos en los días correspondientes a los fines de semana.</li> <li>➤ Continuar en comunicación con los veedores capacitándolos y actualizándolos del funcionamiento del ESPRI.</li> <li>➤ Socializar las presentes disposiciones para con los usuarios y beneficiarios del SSPN.</li> <li>➤ Revisar oferta de servicios del hospital de Duitama y oportunidad de agendamiento de citas con los especialistas.</li> <li>➤ Exposición de un informe general de resultados en la próxima reunión; la cual será la última del año.</li> <li>➤ Seguimiento a los 6 casos de optometría, recomendados por la veedora de Duitama.</li> <li>➤ Continuar en comunicación con los veedores capacitándolos y actualizándolos del funcionamiento del ESPRI.</li> <li>➤ Actualizar y socializar los servicios según corresponda.</li> <li>➤ Mantener informados a los veedores de los cambios presentados en el Sistema de Sanidad.</li> </ul>	

<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar a conocer a los veedores los servicios prestados para así fortalecer los canales de comunicación y brindar un buen servicio.</li> <li>➤ Informar a los usuarios de los avances y cambios del Subsistema de Salud.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizará verificación de los compromisos adquiridos y se informará a los representantes de las veedurías.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Boyacá</li> </ul>	39 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo Electrónico</li> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> <li>➤ Telefónica</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD GUAINÍA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 24/10/2020</li> <li>➤ 23/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría Ciudadana de la Reserva Activa de la Policía Nacional del Guainía</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Portafolio de servicios de la unidad, cuidados, prevenciones para adultos mayores por covid-19 e información relacionada con el proceso de contratación en el mantenimiento de la estructura e instalaciones de la unidad prestadora de salud Guainía"</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar seguimiento a la atención médica (citas, medicamentos, visitas domiciliarias durante la pandemia del Covid-19) y orientación psicológica (atención telefónica y domiciliaria frente a salud mental).</li> <li>➤ Continuar con las respectivas tele consultas especial en medicina y/o cuando se requieran con urgencia, continuar con la atención 24 horas al día.</li> <li>➤ Programar de forma mensual la respectiva reunión de veedurías en compañía del señor Teniente Coronel "Coronel del departamento del Guainía", siendo la próxima para el mes de Diciembre.</li> <li>➤ Enviar información presupuestal a los señores veedores una vez se finalice la construcción y mantenimiento de instalaciones de la unidad prestadora de salud Guainía, para conocimiento.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar a conocer a los veedores los servicios prestados para así fortalecer los canales de comunicación y brindar un buen servicio.</li> <li>➤ Informar a los usuarios de los avances y cambios del Subsistema de Salud.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Para el seguimiento de los compromisos tanto el Jefe de la Unidad Prestadora de Salud como la líder de atención al usuario se han encargado de gestionar las tele consultas que se estén realizando de forma satisfactoria a cada usuario del subsistema de salud; así mismo, el gestionamiento de las visitas domiciliarias por parte del personal médico, odontológico y psicológico tomando todas las medidas de bioseguridad y cuidados. Y el continuar realizando las reuniones de forma mensual.</li> <li>➤ El jefe de la Unidad y la funcionaria encargada de atención al usuario han sido diligentes en el seguimiento de los compromisos, en cuanto a la continuación de las tele consultas; visitas domiciliarias por parte del personal asistencial teniendo en cuenta todas las medidas de bioseguridad.</li> <li>➤ Seguimiento al método de Telemedicina verificando la hora y fecha en la que el especialista realizara la consulta por vía telefónica para que el paciente pueda tener acompañamiento del profesional médico de sanidad en el momento de la llamada.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Guanía</li> </ul>	9 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personal</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD AMAZONAS</b>
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 06/11/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría Ciudadana de Amazonas</li> </ul>
<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Base de datos pacientes crónicos Unidad Prestadora de Salud Amazonas</li> <li>➤ Contratación señalización de la Unidad Prestadora de Salud Amazonas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Manejo de protocolos y manejo de la emergencia por COVID-19. Difusión permanente.</li> <li>➤ Servicios de P y P y atención en general a partir del 01 de septiembre de acuerdo con las medias adoptadas desde el orden nacional (decreto 1168 25 agosto 2020)</li> <li>➤ Difusión de información de interés</li> </ul>			
<b>COMPROMISOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Actualización base de datos</li> <li>➤ Entrega de señalización UPRES Amazonas</li> <li>➤ Difusión de información de interés</li> <li>➤ Seguimiento a pacientes crónicos</li> <li>➤ Seguimiento psicosocial a enfermos y familias de COVID-19 y en general.</li> <li>➤ Programas de PYP (crecimiento y desarrollo y gestantes)</li> <li>➤ Seguir asistiendo a reunión de veedurías, para fortalecer la comunicación asertiva entre el Área de Sanidad y grupo veedor.</li> </ul>			
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar a conocer a los veedores los servicios prestados para así fortalecer los canales de comunicación y brindar un buen servicio.</li> <li>➤ Informar a los usuarios de los avances y cambios del Subsistema de Salud</li> </ul>			
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.</li> </ul>			
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE ASISTENTES</b>	<b>PERSONAS</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe unidad prestadora de Salud Amazonas</li> <li>➤ Equipo psicosocial Unidad Prestadora de Salud Amazonas</li> <li>➤ Responsable Atención al Usuario</li> </ul>	2 asistentes		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cartelera informativa</li> <li>➤ WhatsApp</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>HOSPITAL CENTRAL</b>		
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 27/11/2020</li> <li>➤ 03/12/2020</li> </ul>		
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación ACARPOL</li> <li>➤ Asociación UNDERPONAL</li> <li>➤ Veeduría Nacional de Salud.</li> <li>➤ Veeduría Santander y Asociación ASOPON.</li> <li>➤ Veeduría Caldas (Diego Galvis).</li> <li>➤ Veeduría Boyacá (Jorge Iván Amarillo)</li> <li>➤ Veeduría Atlántico: Manuel de Alba y Julio Arrellana</li> </ul>		
<b>TEMAS TRATADOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lineamientos y resultados del tercer trimestre de la gestión a los señores veedores y representantes de asociaciones de nuestro subsistema de salud Policía Nacional.</li> </ul>			
<b>COMPROMISOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Entrega de obras de infraestructura hospitalaria próxima a entregar.</li> <li>➤ Contrato de gases medicinales para su funcionamiento.</li> <li>➤ Revisar los tiempos estipulados en Triage de urgencias.</li> <li>➤ Agilizar los trámites innecesarios con referencia y contrarreferencia para procedimientos diagnósticos.</li> <li>➤ Hacer seguimiento a la demanda insatisfecha por procedimientos quirúrgicos.</li> <li>➤ Gestión de historia clínica a usuarios aspirantes.</li> </ul>			
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejoramiento y fortalecimiento de los servicios en salud del Hospital Nacional</li> </ul>			
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Seguimiento al contrato de gases medicinales para su funcionamiento teniendo en cuenta la ocupación hospitalaria.</li> <li>➤ Entrega de la instalación de 3 ascensores para beneficio de usuarios y pacientes.</li> <li>➤ Medidas de protección y bioseguridad.</li> </ul>			
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE ASISTENTES</b>	<b>PERSONAS</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
Director Hospital Central	47 asistentes		➤ Telefónico

## REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 2

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CAQUETÁ</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 08/10/2020</li> <li>➤ 03/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación de Pensionados y Retirados del Caquetá (AREPPA)</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Funcionamiento del aplicativo SIPQRS medios por donde se pueden interponer sus necesidades.</li> <li>➤ Referencia y contrarreferencia</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizará reunión mensual con veedurías con el fin de hablar de salud, y de igual forma tener la agenda actualizada de los temas a tratar.</li> <li>➤ La jefatura de la Unidad Prestadora de Salud Caquetá buscará estrategias en conjunto de su equipo de trabajo para fortalecer los servicios tanto en la red propia como en la externa</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fortalecer espacios de comunicación que permitan manifestar las quejas, reclamos y sugerencias que más se presentan y buscar posibles soluciones entre todos.</li> <li>➤ El servicio de teleconsulta se prestará en su gran mayoría para pacientes crónicos.</li> <li>➤ Entrega a domicilio de medicamentos para pacientes crónicos.</li> <li>➤ Entrega oportuna de medicamentos</li> <li>➤ Realizar visitas domiciliarias a pacientes crónicos</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de las asociaciones y veedurías</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Caquetá</li> <li>➤ Responsable Atención al Usuario</li> <li>➤ Medico líder seguimiento COVID-19</li> </ul>	13 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD PUTUMAYO</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 30/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comité De Veeduría En Salud Departamento Del Putumayo</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informe de las acciones realizadas frente a los compromisos adquiridos en el acta anterior.</li> <li>• Optilentes</li> <li>• Laboratorio</li> <li>➤ Socialización del programa POMED programa médico domiciliario, entrega de medicamentos domiciliarios.</li> <li>➤ Actividades del grupo NAI (Núcleo de Atención Integral).</li> <li>➤ Socialización por parte del área de seguridad del paciente, sobre Evolución de frecuencia de eventos adversos y monitoreo de aspectos claves relacionados con la seguridad del paciente.</li> <li>➤ Socialización de Portafolio de servicios, contratación vigente.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar reunión con el prestador de los servicios de red externa Laboratorios Diana Buitrago, con el fin de establecer acciones de mejora en las atenciones a los usuarios adscritos al subsistema de salud de la Policía Nacional.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Remitir información de las presentaciones realizadas a los correos de los integrantes del comité de veeduría.</li> <li>➤ El comité de veeduría, realizara el acompañamiento al señor capital en el momento que se disponga hacer el acercamiento a las instalaciones del Laboratorio.</li> <li>➤ Los integrantes del comité de veeduría se comprometen hacer difusión de la convocatoria para la asamblea general de conformación de la asociación de usuarios UPRES Putumayo.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Análisis de casos de inconformidad de los servicios de salud, lo que genero firma de compromisos con los prestadores involucrados.</li> <li>➤ Mantener informados en temáticas relacionadas con la prestación de salud (Portafolio de servicios, contratación vigente, seguridad del paciente, sobre Evolución de frecuencia de eventos adversos y monitoreo de aspectos claves relacionados con la seguridad del paciente).</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se informa que no ha sido posible que un representante del laboratorio realice acercamiento a la Unidad Prestadora de Salud, por lo cual no se ha logrado concertar las acciones de mejoramiento en la atención para los usuarios adscritos al subsistema de salud de la policía nacional.</li> <li>➤ El comité de veeduría ofrece realizar el acompañamiento al señor capital en el momento que se disponga hacer el acercamiento a las instalaciones del Laboratorio.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Responsable Atención al Usuario</li> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Putumayo Capitán Ciro Andrés Correa</li> </ul>	12 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ telefónico</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD TOLIMA</b>
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 29/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría integral para el departamento policial y metropolitano de Ibagué</li> <li>➤ Veeduría ciudadana denominada defensora de los derechos a la salud del subsistema de salud de la Policía Nacional.</li> <li>➤ Veeduría ciudadana con sede en del departamento del Tolima en la ciudad de Ibagué.</li> <li>➤ Asociación Libanense Policías en retiro.</li> <li>➤ Alipore</li> <li>➤ Asociación de usuarios del municipio de Mariquita</li> <li>➤ Veeduría ciudadana defensores de los derechos a la salud del subsistema de la Policía seccional Tolima.</li> <li>➤ Veeduría nacional VEEPCA.</li> </ul>
<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socialización de acuerdos de la restructuración del sistema de salud y diferentes cambios de la Unidad Prestadora de Salud Tolima a funcionarios, usuarios y veedores ciudadanos</li> <li>-</li> <li>➤ Revisar y continuar atendiendo las llamadas que recibe la línea de atención para asignación de citas médicas del programa de Prevención y Promoción</li> <li>➤ Socialización de los contratos actuales que cuenta la Unidad Prestadora de Salud Tolima.</li> </ul>	
<b>COMPROMISOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Compartir a través de correo electrónico a los veedores ciudadanos la pieza ilustrativa socializada durante la presente reunión. -Compartir a través de correo electrónico a los veedores ciudadanos presentación detallada de los servicios médicos que presta cada Institución Prestadora de Salud contratada con la UPRES TOLIMA.</li> <li>➤ Dar a conocer a los veedores ciudadanos sobre el cambio de las instalaciones de UPRES TOLIMA</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Notificar a la personería municipal la falta de compromiso que tienen los veedores ciudadanos frente a las reuniones mensuales que se llevan a cabo por parte del grupo de trabajo de la Unidad Prestadora de Salud Tolima</li> <li>➤ Invitar a la Personería Municipal y a la Defensoría Del Pueblo a la reunión mensual con veedurías ciudadanas.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conocer las necesidades e inconformidades que presentan los usuarios a través de los veedores y representantes de asociaciones con el fin de buscar herramientas necesarias en aras de contribuir y mejorar el servicio de la UPRES Tolima.</li> <li>➤ Informar a los veedores los contratos actuales que cuenta la UPRES Tolima con el fin de que divulguen esta información con los usuarios pertenecientes del Subsistema de Salud de la Policía Nacional.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La Jefatura de la Unidad Prestadora de Salud Tolima cumplió con los compromisos pactados.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefatura de la Unidad Prestadora de Salud Tolima</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia</li> <li>➤ Promoción y Prevención</li> <li>➤ Jefatura Dependencia Administrativa</li> </ul>	17 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo electrónico</li> </ul>

### REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 3

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD RISARALDA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 09/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veedurías ciudadanas y Asociaciones que conforman la Unidad Prestadora de Salud Risaralda.</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socialización de los cambios en la prestación de los servicios de salud, en la Unidad Prestadora de Salud Risaralda</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Continuar en contacto con cada uno de los veedores vía WhatsApp las reuniones se seguirán realizando de manera mensual por este medio tecnológico, con el fin de dar continuidad a lo ordenado por el mando institucional</li> <li>➤ A través de la dependencia de atención al usuario se canalizará cualquier novedad presentada por la veeduría.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comunicación constante y fluida entre los integrantes de la veeduría y la dirección de la Clínica Resolución de los casos identificados por los integrantes de las veedurías</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Responsable Atención al Usuario Unidad Prestadora de Salud Risaralda</li> </ul>	12 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> <li>➤ correo electrónico</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD QUINDÍO</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 16/10/2020</li> <li>➤ 18/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría Quindío</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socialización de casos de usuarios que han tenido dificultad para el acceso a los servicios de salud.</li> <li>➤ Socialización de casos de usuarios que han tenido dificultad para el acceso a los servicios de salud y propuestas de mejora para los servicios de la Unidad.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar trámite a las diferentes solicitudes</li> <li>➤ Dar trámite a las diferentes solicitudes y evaluar las estrategias de mejora recibidas</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Visibilización de los casos que requieren atención especial y de aquellos aspectos de la atención que requieren estrategias de mejora.</li> <li>➤ Visibilización de los casos que requieren atención especial y de aquellos aspectos de la atención que requieren estrategias de mejora y mejora en la atención que se brinda a los usuarios de la Unidad.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se dio solución a todos los casos reportados</li> <li>➤ Se dio solución a todos los casos reportados, se implementaron mejoras en referencia entre ellas una persona más para la atención a los usuarios y mayor atención al correo electrónico asignado para el correo de radicación.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia, atención al usuario, medicamentos.</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia, atención al usuario, medicamentos y Jefe prestador de atenciones en salud.</li> </ul>	7 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Telefónico</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CALDAS</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 15/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría comité de vigilancia ciudadana, Veeduría ciudadana en salud y bienestar en general para la Policía Nacional.</li> <li>➤ Vedaría comité de vigilancia ciudadana (COVIC)</li> <li>➤ Veeduría esperanza vida y salud</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contratación</li> <li>➤ Entrega de Medicamentos</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia</li> <li>➤ Red Externa</li> <li>➤ Red Propia</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Verificar horario de la cafetería.</li> <li>➤ Verificar en la oficina de referencia y contrarreferencia las ordenes que se tienen represadas de los primeros meses del año 2020.</li> <li>➤ Generar estrategias referentes a fortalecer el trato humanizado en algunos servicios.</li> <li>➤ Difusión campañas de realización de mamografías y citologías.</li> <li>➤ Socialización.</li> <li>➤ reunión programa para el día 04 de diciembre de 2020 a las 9:00 a.m.</li> </ul>		



<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contextualizar a los asistentes referente al funcionamiento de la Unidad Prestadora de Salud Caldas y a su vez en pro del mejoramiento de las atenciones para con los usuarios.</li> <li>➤ Contextualizar a los asistentes referente al funcionamiento de la Unidad Prestadora de Salud Caldas y a su vez en pro del mejoramiento de la atención para con los usuarios.</li> </ul>			
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se verifico que el horario de la cafetería se cumple a cabalidad según el contrato.</li> <li>➤ Se depuraron las ordenes represadas, las cuales fueron auditadas y autorizadas.</li> <li>➤ Se está realizando actividades referentes al a fortalecer el buen trato, de igual manera si es del caso se realizarán análisis de casos pertinentes. parte del funcionario -Se realiza difusión de la información por la emisora de la Policía, para una mayor cobertura de usuarios.</li> </ul>			
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>DE LOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefatura Unidad Prestadora de Salud Caldas.</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia,</li> <li>➤ Responsable Atención al usuario</li> <li>➤ Medicamentos</li> </ul>		22 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo Electrónico</li> </ul>

#### REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 4

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD VALLE DEL CAUCA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 06-10-2020</li> <li>➤ 23-11-2020</li> <li>➤ 30-11-2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación viejos amigos y Vida plena.</li> <li>➤ Veedor Regional Nivaldo Arango</li> <li>➤ Veeduría Regional Bienestar Y Salud</li> <li>➤ Veeduría Regional Bienestar Y Salud-</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Derechos, deberes y prohibiciones de los usuarios- medidas de protección al adulto mayor en Colombia- guía de atención a mujeres víctima de violencia- funciones de las oficinas de atención al usuario- uso racional de los medicamentos.</li> <li>➤ Socialización cartilla de humanización Dirección de Sanidad- trato digno y humanizado.</li> <li>➤ Temas de la Regional de aseguramiento en salud- socialización circular única externa Super salud N° 047 del 30 de noviembre de 2007. convocatoria para la conformación de la asociación de usuarios de la UPRES- Valle.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar Convocatoria para la conformación de la asociación de usuarios de la Unidad Prestadora de Salud Valle.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contacto permanente con las veedurías y asociaciones y conocer requerimientos en salud.</li> <li>➤ Fomentar la participación</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefatura Regional de Aseguramiento en Salud N°4</li> <li>➤ Jefe Call Center</li> </ul>	18 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo electrónico</li> <li>➤ Telefónicas</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CAUCA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 29/10/2020</li> <li>➤ 30/10/2020</li> <li>➤ 26/11/2020</li> <li>➤ 27/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veedores Ciudadanos</li> <li>➤ Asociación De Usuarios</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contratación</li> <li>➤ Entrega de Medicamentos</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia</li> <li>➤ Red Externa</li> <li>➤ Red Propia</li> <li>➤ Presupuesto</li> <li>➤ Elementos de comunicación.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Agendar con mayor oportunidad las citas de medicina general.</li> <li>➤ Próxima reunión para el día 27 de noviembre del 2020.</li> <li>➤ Revisar y optimizar la contestación y asignación de citas por el call center.</li> <li>➤ Mayor información sobre los servicios prestados y contratados en la entrada de las instalaciones.</li> <li>➤ Próxima reunión con fecha tentativa para el día 18 de diciembre del 2020.</li> <li>➤ Gestionar desde la institución citas prioritarias con las redes externas contratadas.</li> <li>➤ Próxima reunión con fecha tentativa para el día 18 de diciembre del 2020.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejoramiento la prestación de servicios en cuanto a la oportunidad de agendamiento citas medicina general. -Información sobre la contratación existente, líneas telefónicas y canales habilitados de comunicación con usuarios...</li> <li>➤ Mejoramiento en la prestación de servicios en salud con la red externa</li> <li>➤ Mejoramiento la prestación del servicio en cuanto a la oportuna contestación del call center, las atenciones odontológicas y la comunicación con los usuarios.</li> <li>➤ Mayor oportunidad en el agendamiento de citas con las especialidades contratadas con las redes externas.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizaron un total de 172 atenciones a usuarios por medicina general.</li> <li>➤ Los contratos para servicios especializados continúan vigentes.</li> <li>➤ Verificando los reportes enviados de las atenciones generadas por la red externa, se continúa mejorando.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe de la Unidad Prestadora de Salud Cauca</li> <li>➤ Responsable Atención al Usuario.</li> </ul>	35 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo electrónico</li> <li>➤ mensajería de WhatsApp.</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD NARIÑO</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 30/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría USDENAR</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ejecución presupuestal de la unidad</li> <li>➤ Portafolio de servicios Unidad Prestadora de Salud Nariño.</li> <li>➤ Contratos vigentes con red externa</li> <li>➤ Cambios realizados por parte de la Oficina de Referencia y Contra referencia</li> <li>➤ Línea de atención 24 horas para usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Divulgar información con veeduría USDENAR para ser replicada a usuarios y beneficiarios.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fortalecimiento del talento humano en la oficina de referencia y contrarreferencia para poder agilizar la respuesta de solicitudes que allegan por correo electrónico de igual manera dar una información oportuna ante los usuarios y beneficiarios</li> <li>➤ Convocar para nueva Reunión mensual.</li> </ul>			
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Socializar a la Veeduría las estrategias que la Unidad Prestadora de Salud de Nariño ofrece a sus usuarios y beneficiarios para el mejoramiento en la prestación del servicio.</li> <li>➤ Mejoramiento de oportunidad de servicios para medicina general.</li> <li>➤ Estrategias de mejora en oportunidad de atención en la Oficina de Referencia y contra referencia.</li> </ul>			
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Semanalmente se envía a grupo de WhatsApp de la veeduría USDENAR información y cambios relacionado con dependencias de la Unidad Prestadora de Salud Nariño.</li> <li>➤ En pro de la mejora para brindar atención a los usuarios y beneficiarios teniendo en cuenta la población de atención preferencial, se garantiza la atención por medio de las TIC como lo es: correo electrónico <a href="mailto:denar.upres-rco@policia.gov.co">denar.upres-rco@policia.gov.co</a> y para ,medicamentos e incapacidades el correo <a href="mailto:denar.upres-mic@policia.gov.co">denar.upres-mic@policia.gov.co</a> con un horario de atención de lunes a viernes de 7:00 am a 12:00, de igual manera se envió información antes mencionada por grupos de WhatsApp para la divulgación a los usuario y beneficiarios.</li> <li>➤ Se realiza las reuniones con la veeduría para buscar estrategias de mejora continua para brindar un servicio con calidad, calidez y oportunidad.</li> </ul>			
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>DE LOS</b>	<b>NÚMERO DE ASISTENTES</b>	<b>PERSONAS MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefatura Unidad Prestadora de Salud Nariño</li> <li>➤ Veeduría USDENAR</li> </ul>		11 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Telefónica</li> <li>➤ Mensajería de WhatsApp</li> </ul>

#### REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 5

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD SANTANDER</b>
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 30/10/2020</li> <li>➤ 30/10/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación ASOPON</li> <li>➤ Veeduría ciudadana de salud y bienestar en general de la policía nacional--Veeduría ciudadana Municipio de Barrancabermeja</li> </ul>
<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contratación-reserva presupuestal. Contratación red externa. Intervención de los veedores con temas relacionados a CTC, presupuesto COVID, humanización de los servicios de salud, contrato Hospital Universitario, demora en las autorizaciones.</li> <li>➤ Call Center</li> </ul>	
<b>COMPROMISOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar una jornada de optometría en la ciudad de Barrancabermeja. -Solicita se compre una licencia PDF para que no se generen traumatismos al momento de realizar el procedimiento de autorizaciones en el grupo de redes integrales de salud (Referencia y Contrarreferencia).</li> <li>➤ Realizar acciones que permitan el mejoramiento de la infraestructura de los baños del área de urgencias de la Clínica DESAN.</li> <li>➤ Dar respuesta a las peticiones del señor Martin Gutiérrez las cuales reposan en el acta.</li> <li>➤ Se envíe copia del plan de necesidades 2021 de la unidad.</li> <li>➤ Se informe fecha para la reactivación de odontología.</li> <li>➤ Informar si se estableció ruta diferencial.</li> <li>➤ Enviar las actas de las anteriores reuniones a la veeduría ASOPON.</li> <li>➤ Se dé a conocer la razón por la cual no se informó por escrito que e iba a iniciar un proceso contractual con HUS.</li> <li>➤ Se coordine con esta veeduría una reunión con señor Julián Niño gerente del HUS, y con el encargado de la supervisión del contrato.</li> <li>➤ Se informe por escrito Veeduría cuál es el presupuesto o dinero que fecha corte 31 octubre 2020 le quedada a cada uno de los 23 contratos y los de COVID.</li> <li>➤ Rrevisar la ruta de atención COVID 19, por los inconvenientes existentes.</li> </ul>	

<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se conoce la perspectiva general de los representantes de las asociaciones y veeduría de la Unidad Prestadora de Salud Santander. Se establecen los compromisos los cuales fueron asignados a los responsables competentes para brindar las respectivas respuestas, y hacer el seguimiento concerniente según lo estipulado en las actas.</li> <li>➤ Se establece compromiso de nueva reunión para la semana del 20 de diciembre, junto a la jefe de la Regional de Aseguramiento N°5.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Santander Mayor William Alfonso Fandiño</li> <li>➤ Jefe Establecimiento de Salud Policial Primer Nivel Girardot Barrancabermeja</li> </ul>	12 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo electrónico</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD NORTE DE SANTANDER</b>
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 02/10/2020</li> <li>➤ 15/10/2020</li> <li>➤ 11/11/2020</li> <li>➤ 02/12/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociaciones de Usuarios y Veedurías de la Unidad Prestadora De Salud Norte de Santander</li> </ul>
<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Demora en la contratación de la Clínica San José, contrato III y IV nivel.</li> <li>➤ Contratación de servicios de odontología especializada en Pamplona.</li> <li>➤ Fallas en la atención por parte de oficina de afiliaciones por demora en la entrega de constancias.</li> <li>➤ Agradecen la atención por parte del personal de Pamplona.</li> <li>➤ La atención mediante correos electrónicos se sigue manteniendo en aras de controlar el alto flujo de personas en las salas de espera.</li> <li>➤ Para la atención de pacientes COVID se tiene contrato vigente con las entidades Clínica San José, Hospital Erasmo Meoz y Clínica Medical Duarte.</li> <li>➤ Portafolio de Servicios</li> <li>➤ Entrega de medicamentos a domicilio a pacientes mayores de 72 años,</li> <li>➤ Dificultad para la comunicación con la central de citas, se informa que para la próxima vigencia se van a solicitar recursos para contratar central de citas, en la oficina de referencia hay pérdida de documentos y demora en la atención, se informa que van a instalarse digitarnos en las ventanillas de atención para organizar la atención a los usuarios.</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia.</li> </ul>	
<b>COMPROMISOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programar capacitación atención al cliente - Entrega de la copia del acta de la reunión.</li> <li>➤ Entrega de la copia del acta de la reunión.</li> </ul>	
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se les informa a los líderes de las asociaciones y veedurías que ante cualquier novedad referente a la prestación del servicio informen a la Jefatura de la Unidad Prestadora de Salud quien estará atento a atender las inquietudes de los usuarios.</li> </ul>	
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.</li> </ul>	

RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS	NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES	MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Norte de Santander</li> <li>➤ Talento Humano Dependencia de atención al usuario</li> </ul>	25 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Telefónicamente</li> <li>➤ Correo Electrónico</li> </ul>

#### REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 6

UNIDAD PRESTADORA DE SALUD	UNIDAD PRESTADORA DE SALUD ANTIOQUIA	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 23/10/2020</li> <li>➤ 23/10/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría VEPOLCA 6</li> <li>➤ Veeduría Ciudadana De Salud Y Bienestar En General Para La Policía Nacional.</li> <li>➤ Veeduría VEPCA</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contratación</li> <li>➤ Entrega de Medicamentos</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia</li> <li>➤ Red Externa</li> <li>➤ Red Propia</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Enviar a los correos el portafolio de servicios de red externa</li> <li>➤ Call Center reinstalación del número 4487009</li> <li>➤ Apertura oficina Afiliaciones ESPRI Bello.</li> <li>➤ Revisar procesos de remisión de pacientes a la red externa.</li> <li>➤ Búsqueda de sitio para reubicación Establecimiento de Salud complementario Bello.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Seguimiento y control a diferentes servicios con el objetivo de que sean mejorados</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se cumple con el 100%de los compromisos adquiridos.</li> </ul>		
RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS	NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES	MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Antioquia</li> </ul>	30 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo Electrónico</li> <li>➤ Telefónica</li> </ul>

UNIDAD PRESTADORA DE SALUD	UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CHOCO
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 16/10/2020</li> <li>➤ 27/11/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría del Chocó</li> </ul>
<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Portafolio de servicio red propia y red externa.</li> <li>➤ Contratación de profesionales y ejecución presupuesto asignado a la Unidad.</li> <li>➤ Asignación de citas médicas con especialista II y III nivel.</li> </ul>	
<b>COMPROMISOS</b>	
No se presentaron	
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conocer los procesos que están pendiente por contratar en la red externa-Socialización de ejecución de contratos para especializadas que estaban pendiente como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Otorrinolaringología.</li> <li>• Maxilofacial</li> <li>• Neurología</li> <li>• Cirugía Vasculuar</li> <li>• Contrato para los servicios de UCI</li> </ul> </li> </ul>	

<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dependencia de Atención al Usuario</li> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Chocó e integrantes de veeduría</li> </ul>	6 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Telefónico</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CÓRDOBA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 8/10/2020</li> <li>➤ 4/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación ACORPOL</li> <li>➤ Cooperativa COOMPREGO</li> <li>➤ Veeduría VEESFUPUC</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Medidas de prevención Coronavirus, ejecución presupuestal y programación contractual e Intervención de los usuarios.</li> <li>➤ Programación Contractual.</li> <li>➤ Ejecución Presupuestal.</li> <li>➤ Socialización de los derechos, deberes y prohibiciones de los usuarios e intervención de usuarios y veedores.</li> <li>➤ Agradecimiento de un usuario a la Unidad Prestadora de Salud Córdoba, por la oportuna prestación de los servicios.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Verificar a la entrada de las instalaciones que no se están observando la aplicación de las medidas de Bioseguridad.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conocer los procesos que están pendiente por contratar en la red externa.</li> <li>➤ Fortalecer los canales de comunicación entre los usuarios y la Unidad Prestadora de Salud Córdoba.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Córdoba</li> <li>➤ Líder de referencia</li> <li>➤ Líder Grupo Prestador de Salud</li> </ul>	36 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> <li>➤ Correos electrónico</li> </ul>

#### **REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 7**

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD META</b>
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 22/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comité de veeduría REVEDEMETA</li> <li>➤ Veeduría para la Salud de la Policía Nacional de los colombianos en el Departamento del Meta y Orinoquia.</li> <li>➤ Veeduría Ciudadana en Salud Y Bienestar en General para la Policía Nacional y Defensor de los DD.HH.</li> <li>➤ Veeduría VEESALUD Policía Nacional.</li> <li>➤ Asociación de Pensionados de la Policía Nacional y las Fuerzas Militares de Acacias Meta ASPEFAM.</li> </ul>

	➤ Veeduría de la Salud Social y Comunitaria de la Fuerza Pública.	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
➤ Inquietudes y solicitudes de las veedurías.		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Revisar el contrato de dermatología del Hospital Departamental de Villavicencio.</li> <li>➤ La persona que está respondiendo la línea COVID, está en el deber de devolver la llamada en caso de quedar en espera.</li> <li>➤ Se informará en la próxima reunión si se pueden enviar los resultados de los exámenes de laboratorio a los correos electrónicos.</li> <li>➤ Estar pendiente de la entrega de medicamentos, haciendo seguimiento, así mismo se debe hacer acta de compromiso el día 01 de noviembre de 2020.</li> <li>➤ Ingeniera Alexandra</li> <li>➤ ingeniera ambiental debe ir a inspeccionar en la farmacia que se esté cumpliendo con los requerimientos y en este caso con el servicio de baño</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
➤ Dar trámite a los casos de inconformidad recepcionados durante la reunión.		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El contrato de dermatología está en óptimo funcionamiento y se están asignando las citas de esta especialidad.</li> <li>➤ Se verifico el contrato de medicamentos encontrando que no indica que la farmacia deba tener baño.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefatura de la Unidad Prestadora de Salud Meta.</li> <li>➤ Dependencia Atención al usuario.</li> </ul>	15 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo Electrónico</li> <li>➤ WhatsApp</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CASANARE</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 23/10/2020</li> <li>➤ 25/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	➤ Asociación de Pensionados ASIPEC y Asociación de Usuarios	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Específicos de interés que coadyuden en el buen funcionamiento y desarrollo del Subsistema Salud de la Policía Nacional. Lineamientos COVID 19</li> <li>➤ Socialización de las Funciones de las Oficinas de Atención al Usuario</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar cumplimiento al Instructivo No 008 DISAN-ATEUS, implementado por la Dirección de Sanidad.</li> <li>➤ Dar trámite a las inquietudes manifestadas por los usuarios.</li> <li>➤ Se reitera la importancia de asistir a las reuniones o actividades programadas por la Unidad Prestadora de Salud Casanare.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar trámite a los casos de inconformidad recepcionados durante la reunión.</li> <li>➤ Recepcionar y solucionar las inconformidades de nuestros para mejorar la calidad de los servicios prestados.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Por parte de Jefatura Se realiza la invitación a vincularse con la estrategia de Puertas Abiertas.</li> <li>➤ La oficina de Jefatura cumple con los horarios establecidos para la participación social.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefatura Unidad Prestadora de Salud Casanare.</li> <li>➤ Dependencia de Atención al usuario</li> </ul>	2 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Salas de Espera</li> <li>➤ Grupo de WhatsApp</li> </ul>

**REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No 8**

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD ATLÁNTICO</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 29/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asociación ACOPORSA,</li> <li>➤ Asociación AGREPON,</li> <li>➤ Asociación APRAT</li> <li>➤ Veeduría VEPCA, PROPOFU.</li> <li>➤ Veeduría de la Regional 8</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Despliegue de la atención en salud.</li> <li>➤ Contexto epidemiológico.</li> <li>➤ Medidas preventivas para covid-19.</li> <li>➤ Prevención del dengue.</li> <li>➤ Diagnóstico de tuberculosis.</li> <li>➤ Presentación del servicio de Call Center Establecimiento de Salud Complementario Atlántico.</li> <li>➤ Infraestructura y talento humano del Call Center del Establecimiento de Sanidad Complementario.</li> <li>➤ Indicador de llamadas entrantes, contestadas y perdidas en el mes de octubre de 2020.</li> <li>➤ Reporte de llamadas entrantes, contestadas y canceladas en el mes de octubre de 2020.</li> <li>➤ Reporte de atenciones en salud mediante la modalidad de tele consulta y presencial a los usuarios del SSPN correspondientes al mes de octubre de 2020.</li> <li>➤ Funcionamiento y estructura de la clínica, relacionado en el componente del talento humano con el que cuenta el Establecimiento de Salud Complementario Atlántico.</li> <li>➤ Presupuesto, ejecución y procesos de contratación en curso.</li> <li>➤ Portafolios de servicio de la red externa.</li> <li>➤ Socialización de derechos y deberes.</li> <li>➤ Divulgación actividades relevantes de la unidad.</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizará verificación de los tiempos de entrega de las órdenes de atención en el área de Referencia Y Contrarreferencia de nuestra institución.</li> <li>➤ Reunión de pensionados el próximo mes de noviembre de manera virtual y presencial con el fin de mostrar las gestiones adelantadas por UPRES Y EPSCO a nuestros Asociaciones de pensionados, Veedurías, Alianzas y Usuarios.</li> <li>➤ Solución de casos particulares, de pacientes que aplican para la atención domiciliaria por parte del programa de la Resolución 521.</li> <li>➤ Solicitud de brigada de salud en el Sur del Departamento del Atlántico</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mantener informados de los cambios y novedades presentadas en la Unidad Prestadora de Salud Atlántico y a las asociaciones y alianza de pensionados y usuarios del SSPN.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ No quedaron compromisos en la reunión realizada el pasado 25 de septiembre de la presente anualidad.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora en salud Atlántico Mayor Andrea Paola Serrano Rodríguez.</li> <li>➤ Jefe Establecimiento Complementario Capitán Jhon Hernández Herrera</li> </ul>	13 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Correo electrónico</li> <li>➤ Telefónico Mensajería</li> <li>➤ WhatsApp</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOLÍVAR</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 26/10/2020</li> <li>➤ 27/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría Policía Nacional</li> <li>➤ Asociación ANARPOL</li> <li>➤ Veeduría VEESAC</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contratación</li> <li>➤ Entrega de Medicamentos</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia</li> </ul>		



- Red Externa
- Red Propia
- Temas de interés general (inconformidades, contratación y sugerencias respecto a los diferentes servicios de la unidad prestadora de salud Bolívar).

#### **COMPROMISOS**

- Empezar acciones de mejora y verificar con supervisor de contrato de laboratorio clínico santa lucia para realizar correctivos con el fin de mejorar la prestación del servicio por parte de esta entidad de red externa.
- Emisión de autorizaciones a población que no tenga acceso a las nuevas tecnologías para garantizar accesibilidad al servicio a todos los usuarios.
- Reapertura de los servicios de salud para la atención presencial e informar el avance en cuanto al servicio de medicina interna para el retorno a la presencialidad.
- Intervención a funcionarios sobre el buen trato.
- Realizar procedimiento de la red externa CTC de forma más rápida.
- Verificar el contrato de audífonos para mejorar la calidad de estos elementos con supervisión e informe del supervisor a la empresa.
- Verificar tema de pacientes oncológicos con el fin de que se le entreguen medicamentos por tres meses con el fin de que su tratamiento no se vea afectado y revisar temas de CTC en medicamentos.
- Verificar que los supervisores publiquen en la plataforma SECOP II la ejecución del porcentaje de cada contrato es decir cuando vaya al 50%, 70% y al 100% Ya que es el medio electrónico donde todos pueden enterarse de esto.

#### **BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS**

- Implementar cambios y mejoras en los diferentes procesos para fortalecer la prestación del servicio:- Fortalecimiento de laboratorio clínico red externa
- Ventanilla de atención habilitada oficina de referencia y contrarreferencia.
- Retorno a la presencialidad.
- Incentivar al direccionamiento y orientación oportuna del usuario promoviendo un trato amable y cordial.
- Garantizar comunicación asertiva, -Mantener informado a usuarios, líderes de asociaciones y veedurías e implementar cambios y mejoras en los diferentes procesos.

#### **SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS**

- Se informa los horarios de atención al público por parte de la entidad y se brinda atención preferencial para usuarios de la policía, habilitándose el cubículo 5 en el tercer piso para esta población.
  - Desde la oficina de referencia y contrarreferencia se atiende de manera presencial para emitir las autorizaciones de personas que no tienen acceso a las tecnologías y han presentado dificultad para darle respuesta.
  - Atención presencial por parte de consulta externa en:
    - Medicina General
    - Odontología
    - Pediatría
    - Medicina Interna
    - Psiquiatría
    - Psicología
    - Fonoaudiología
    - Ortopedia
  - Socialización de las temáticas:
    - Trato humanizado
    - Comunicación asertiva
    - Portafolio de servicios de la unidad
- Dirigida a los funcionarios de la unidad prestadora de salud Bolívar.
- Se tiene previsto por parte de información facilitada de la supervisora del contrato de oncología, que los medicamentos de esta población serán entregados directamente en la clínica Cartagena del mar para facilitar la accesibilidad al usuario.
  - Se les realizará seguimiento a los supervisores de contrato para garantizar el cumplimiento del compromiso adquirido en cuanto al seguimiento en la plataforma de SECOP II.

RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS	NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES	MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Grupo prestador de salud</li> <li>➤ Líder oficina Referencia y Contrarreferencia</li> <li>➤ Líder dependencia Atención al Usuario</li> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Bolívar</li> <li>➤ Líder oficina Referencia y Contrarreferencia</li> </ul>	18 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> <li>➤ telefónica</li> <li>➤ Correo Electrónico</li> </ul>

UNIDAD PRESTADORA DE SALUD	UNIDAD PRESTADORA DE SALUD GUAJIRA	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 28/10/2020</li> <li>➤ 25/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría de Pensionados de La Guajira para el Subsistema de Sanidad del Departamento de La Guajira (VEPENSADEGUA).</li> <li>➤ Asociación y Alianzas de Usuarios En Salud Subsistema De Salud Policía Nacional. AUSPOGUA</li> </ul>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vigencia fiscal</li> <li>➤ Actualización contractual</li> <li>➤ Recuperación primera planta.</li> <li>➤ Remodelación de infraestructura.</li> <li>➤ Vigencia 2021 Unidad Prestadora de Salud - Guajira.</li> <li>➤ Contratos red</li> <li>➤ Cierre fiscal 2020</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asistencia de los Usuarios a la entrega del primer piso donde se encuentra la oficina de la SIJIN.</li> <li>➤ Envío del acta de reunión a la veeduría.</li> <li>➤ Entrega de los diferentes contratos habilitados a los miembros de asociaciones de usuarios.</li> <li>➤ Reunión con los actores del municipio de San Juan del Cesar Guajira.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Intervención a la reunión y respuestas a las inquietudes presentadas de los miembros de veeduría y asociaciones de usuarios con relación a la red contractual, la entrega del primer piso de las oficinas de la SIJIN.</li> <li>➤ La remodelación del consultorio de fisioterapia facilitando mayor amplitud y acceso a los usuarios.</li> <li>➤ La Remodelación del consultorio de fisioterapia para mayor amplitud en la prestación de los servicios a los usuarios de la Unidad Prestadora de Salud Guajira.</li> <li>➤ Entrega del primer piso donde se encontraba las oficinas de la SIJÍN el cual se logra tener mayor amplitud para la ubicación del área asistencial de la Unidad Prestadora de Salud Guajira.</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realización de la reunión con los actores del municipio de San Juan Cesar Guajira.</li> <li>➤ Se realizó la visita al municipio de San Juan del Cesar Guajira con la asistencia del Jefe de la Unidad Prestadora de Salud Guajira y los presidentes de veedurías y asociaciones de usuarios.</li> </ul>		
RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS	NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES	MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veeduría</li> <li>➤ Jefe de la Unidad Prestadora de Salud Guajira</li> <li>➤ Responsable Atención al Usuario</li> <li>➤ Unidad Prestadora de Salud Guajira</li> </ul>	12 asistente	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> </ul>

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CESAR</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	➤ 11/11/2020 ➤ 28/10/2020	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	➤ Veeduría Ciudadana al Servicio de Sanidad del Departamento del Cesar	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
➤ En atención a lo solicitado por la veeduría, se socializo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Citas asignadas y atendidas en la unidad durante el mes de septiembre.</li> <li>• Medios para la asignación de citas en la unidad.</li> <li>• Proceso de CTC de medicamentos.</li> <li>• Medios para la autorización de consulta externa.</li> <li>• Contratos suscritos vigencia 2020 para la atención.</li> <li>• Atenciones realizadas por el grupo interdisciplinario salud operacional.</li> <li>• Citas asignadas y atendidas en la unidad durante el mes de octubre</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
➤ Asistir a los cierres de los procesos contractuales de la unidad ➤ Actualizar la vigencia de la veeduría ciudadana ➤ Acompañamiento una vez por semana a las dependencias de la unidad.		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
➤ Acercamiento con la veeduría ciudadana		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
➤ Se realiza verificación de los compromisos adquiridos y se informa a los representantes de la veeduría.		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
➤ Jefatura Unidad Prestadora de Salud Cesar. ➤ Integrantes de la veeduría ciudadana.	7asistentes	➤ Telefónica ➤ Presencial

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD SUCRE</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	➤ 22/10/2020 ➤ 25/11/2020	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	➤ Asociación de Policías retirados de Sucre APORSUC ➤ Veeduría VEPCA	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
➤ Contratación ➤ Entrega de Medicamentos ➤ Referencia y Contrarreferencia ➤ Red Externa ➤ Red Propia		
<b>COMPROMISOS</b>		
➤ Continuar realizando todos los meses las reuniones programadas con La asociación de Policías retirados de Sucre "APORSUC", veeduría de los recursos de Salud, de bienestar Social y CASUR en el Departamento de Policía Sucre. ➤ Responder de manera oportuna los correos electrónicos emitidos por los usuarios de la Unidad Prestadora de Salud Sucre al área de referencia y contra referencia, para la entrega de las autorizaciones médicas.		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
➤ Conocer todo lo relacionado con la nueva estructura orgánica. ➤ Obtener mayor información acerca de los beneficios adquiridos al personal uso de buen retiro. ➤ Socialización de la Nueva Estructura Orgánica de la Dirección de Sanidad, con fundamento en la Resolución 05644, expedida el 10 de diciembre de 2019. ➤ Socialización por parte supervisora del contrato acerca de la prestación de los servicios de salud entidad OPTIMUS HEALT.		

<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Coordinar de manera oportuna la reunión para que se lleve a cabo sin ninguna novedad.</li> <li>➤ Verificar en la oficina de referencia el cumplimiento adquirido.</li> <li>➤ Coordinar de manera oportuna la reunión para que se lleve a cabo sin ninguna novedad.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
➤ Jefatura de la Unidad Prestadora de Salud Secre.	18 asistentes	➤ Correo electrónico

<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD</b>	<b>UNIDAD PRESTADORA DE SALUD MAGDALENA</b>	
<b>TEMPORALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 22/10/2020</li> <li>➤ 30/11/2020</li> </ul>	
<b>ASOCIACIONES Y VEEDURÍAS</b>	➤ Veeduría nacional de salud y bienestar para la Policía Nacional y defensoría de los derechos humanos.	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contratación</li> <li>➤ Entrega de Medicamentos</li> <li>➤ Referencia y Contrarreferencia</li> <li>➤ Red Externa</li> <li>➤ Red Propia</li> <li>➤ Presupuesto</li> </ul>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Continuar realizando reuniones mensuales con la Veeduría del Departamento del Magdalena con el fin de mantener el acercamiento con la Unidad Prestadora de Salud</li> <li>➤ Mantener informada a la Veeduría del Departamento del Magdalena de las gestiones que se realizan en la Unidad Prestadora de Salud Magdalena.</li> <li>➤ Revisar las directrices de MINSALUD para atención personalizada de Promoción y Prevención.</li> <li>➤ Continuar realizando reuniones mensuales con la Veeduría del Departamento del Magdalena con el fin de mantener el acercamiento con la Unidad Prestadora de Salud</li> <li>➤ Mantener informada a la Veeduría del Departamento del Magdalena de las gestiones que se realizan en la Unidad Prestadora de Salud Magdalena.</li> <li>➤ Socialización de los recursos del año 2021.</li> <li>➤ Atención oportuna a los usuarios cuando sea solicitado por el grupo de WhatsApp de veedores.</li> </ul>		
<b>BENEFICIOS PARA LOS USUARIOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se trataron temas de gran importancia para los asistentes como son: apertura de Sala de Procedimientos menores, Atención a usuarios por Endocrinología en la ciudad de Santa Marta, Caso por atención de médico de transcripción, Atención de Promoción y Prevención y finalmente Inquietudes y Propuestas.</li> <li>➤ Se trataron temas de gran importancia para los asistentes como son: presupuesto, ejecución presupuestal, proceso de contratación, funcionamiento y estructura de la Unidad, portafolio de servicios, personal con el que cuenta la unidad, deberes y derechos, buen trato, Ley 850/2003, horarios de atención de las unidades</li> </ul>		
<b>SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Atención presencial de Promoción y Prevención para pacientes menores de 70 años, los mayores de 70 años envían un familiar o adulto responsable que los represente.</li> <li>➤ Socialización permanente de las gestiones de la UPRES DEMAG al grupo de Veedores de WhatsApp.</li> <li>➤ El capitán realiza introducción con la apertura de la sala de procedimientos en la Unidad Prestadora de Salud Magdalena.</li> <li>➤ Posteriormente se logra la atención por endocrinología en la ciudad de santa marta de 45 personas.</li> <li>➤ Se solicita atención personalizada a los usuarios del programa de promoción y prevención.</li> </ul>		
<b>RESPONSABLE DE LOS COMPROMISOS</b>	<b>NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES</b>	<b>MEDIO DE INVITACIÓN A LA REUNIÓN</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefe Unidad Prestadora de Salud Magdalena.</li> <li>➤ Responsable Atención al Usuario</li> </ul>	16 asistentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mensajería WhatsApp</li> <li>➤ Telefónica</li> </ul>